Корисничко упатство – ЕДМС веб портал – Дигитално потпишување на документи

Содржина

Вов	ед3
1.	Инсталација на сертификат кој се користи при дигитално потпишување на документи3
2.	Пополнување на формата за регистрирање од страна на корисник5
3.	Регистрирање на корисник од страна на администратор9
4.	Основно корисничко сценарио за задолжително дигитално потпишување на испратени
при	лози10
1.1.	Преглед на барања во подготовка14
5.	Основно корисничко сценарио за незадолжително дигитално потпишување на
испј	ратени прилози16
6.	Испраќање на дополнителна документација во однос на доставен предмет од страна на
Цар	инската управа

Вовед

Целта и намената на овој документ е корисниците на ЕДМС веб порталот да се запознаат со новата функционалност на системот, дигитално потпишување на документите при испраќање на електронски барања.

1. Инсталација на сертификат кој се користи при дигитално потпишување на документи

За да може корисникот да ја користи новата функционалност на ЕДМС веб порталот – дигитално потпишување на документите, најпрво потребно е да се инсталира сертификат за дигитално потпишување на документите.

Постапката за инсталација е опишана во следните чекори:

1. Корисникот со двоен клик го отвора фајлот од сертификатот кој е локално сочуван.

🔆 Favorites	^	Name	Date modified	Туре	Size
📰 Desktop 🚺 Downloads 🗐 Recent Places		Janez_Novak.p12	22.09.2011 14:58	Personal Informati	4 KB
झ Libraries 🗎 Documents ✔ Music	Ŧ				

Слика 1: Локално сочуван фајл на сертификатот

2. Се отвора дијалог прозорец за извршување на волшебник преку кој ќе се импортира сертификатот. Корисникот притиска на Next.

Certificate Import Wizard	
	Welcome to the Certificate Import Vizard
	<bacher cancel<="" td=""></bacher>

Слика 2: Извршување на волшебникот за импортирање на сертификат

3. Во следниот прозорец е дадена патеката до сертификатот кој се импортира. Корисникот притиска на Next.

Certificate Import Wizard	×
File to Import Specify the file you want to import.	
Ejle name: C:VDevelopment Tools/Adib/Certificate/Janez_Novak.p12 Browse	
Note: More than one certificate can be stored in a single file in the following formats: Personal Information Exchange-PKCS #12 (PFX,P12) Cryptographic Message Syntax Standard-PKCS #7 Certificates (.P78) Microsoft Serialized Certificate Store (.SST)	
Learn more about <u>certificate file formats</u>	
< Ba	2

Слика 3: Извршување на волшебникот за импортирање на сертификат

4. Во овој прозорец треба да е избрана опцијата "Include all extended properties". Корисникот притиска на Next.

Certificate Import Wizard	×
Password To maintain security, the private key was protected with a password.	
Type the password for the private key. Password:	
 Enable strong private key protection. You will be prompted every time the private key is used by an application if you enable this option. Mark this key as exportable. This will allow you to back up or transport your keys at a later time. 	
Include all extended properties.	
Learn more about <u>protecting private keys</u>	
< Ba	1

Слика 4: Извршување на волшебникот за импортирање на сертификат

5. Во овој прозорец треба се избере опцијата "Automatically select the certificate store based on the type of certificate". Корисникот притиска на Next.

rtificate Import Wizard	
Certificate Store	
Certificate stores are system areas wh	ere certificates are kept.
Windows can automatically select a cer the certificate.	tificate store, or you can specify a location for
Automatically select the certifica	te store based on the type of certificate
Place all certificates in the follow	ing store
Certificate store:	
	Browse
Learn more about certificate stores	
	< Back Next > Cancel

Слика 5: Извршување на волшебникот за импортирање на сертификат

6. Во последниот прозорец корисникот само притиска на Finish.

Certificate Import Wizard		— ×
	Completing the Wizard	Certificate Import
	You have specified the fol	rted after you click Hinish. owing settings:
	Certificate Store Selecte Content	Automatically determined by t PFX
	File Name	C: \Development Tools \Adlib \C
		,
	< <u>B</u> ack	Finish Cancel

Слика 6: Извршување на волшебникот за импортирање на сертификат

7. На екранот ќе се појави порака дека сертификатот е успешно импортиран.



Слика 7: Порака за успешно импортирање

2. Пополнување на формата за регистрирање од страна на корисник

При пополнување на формата за регистрирање, корисникот внесува податоци во сите полиња. Притоа ги пополнува и полињата Сериски број на сертификатот и Издавач на сертификатот. Прикажано на сликата подолу. Овие две полиња не се задолжителни, но доколку корисникот сака да го користи сертификатот и да врши дигитално потпишување треба да ги пополни.

	Нов Корисник	
обредојдовте		OTVOT
ГИ ПОСЕТИТЕЛИ,		Unatu
	Тип на субјект:*	Правно лице
редојдовте на аницата за електронско раќање на различни	Корисничко име:*	
ови на барања до инската управа на Р.	Лозинка:*	
кедонија. ку најавата на нашиот	Назив/Име и Презиме:*	
тал, покрај можноста ктронски да ни ги тавувате вашите	ЕМБГ/ЕДБ:*	
ања, ќе имате можност реално време да ја	Адреса:*	
ите предмети како.	Место: "	
	Општина:*	
	Држава:*	
	Телефон:*	
	е-Маил:*	
	Cep <mark>ricka Gpoj na ocpradjanca o</mark> r	
	Издавач на сертификатот:*	
		Сними Отказки
	Поддршка	
	P	

Слика 8: Регистрација на корисник со пополнување на податоци за сертификат

Податоците кои треба да се внесат корисникот ги чита на следниот начин:

1. Bo Internet Explorer →Tools→избира Internet Options.

The Loss New Provinces			
Liapuncka yripaba na F CUSTOM Customs Administration	Unite browing history In Private Browsing Tracking Protection Active: Filtering Diagnose connection problems Reopen last browsing session Add site to Start menu	Ctrl+Shift+P	
Добредојдовте драги посетители, Добредојдовте на страницата за електронско	View downloads Pop-up Blocker SmartScreen Filter Manage add-ons	Ctrl+J	ченти со Царинската Администрација на Република Македонија
истрайзна на различни видови на барана до Царинската управа на Р. Македонија. Преку најзаата на нациот портал, покрај нокноста електрански да ни ги достовувате вашите	Compatibility View Compatibility View settings Subscribe to this feed Feed discovery Windows Update	,	
Бараньа, ке имате ножност и во реално време да ја слидите и состојбита на вашите преднети како.	F12 developer tools Skype Plug-In Send to OneNote Internet options		те пересничка има и лазинка. Докалну сте ина паритони кланносте на линест падату.
	доколку имате прашања и Ја заборавивте лозинката?	и проблеми при н	јранта не поличе да ја клититерите ницита поддршка.

Слика 9: Пристап до податоци за сертификатот преку IE

2. Се отвора нов прозорец каде корисникот ја избира картицата Content, па потоа клика на Certificates.

nternet Options				
General Security Privacy Content Connections Programs Advanced				
Content Advisor Ratings help you control the Internet content that can be viewed on this computer. @Enable @Settings				
Certificates Que certificates for encrypted connections and identification.				
Clear SSL state				
AutoComplete				
AutoComplete stores previous entries Settings on webpages and suggests matches for you.				
Feeds and Web Slices				
Feede and Web Sikes provide updated Settings Feede and Web Sikes provide updated Settings Feede and Internet Explorer and other programs.				
OK Cancel Apply				

Слика 10: Пристап до податоци за сертификатот преку IE

3. Во овој прозорец, корисникот го обележува записот во табелата и клика на View.

				(
ntended purp	ose: <all></all>	,				
Personal Other People Intermediate Certification Authorities Trusted Root Certification						
Issued To		Issued By	Expiratio.	Friendly Name		
🔄 Janez I	Novak	sitest-ca	09.10.20	13 Janez Novak sta		
Import	Export	Remove		Advance		
Import Certificate in	Export	<u>R</u> emove		Advance		
Import Certificate in <all></all>	Export	<u>R</u> emove		Advance View		

Слика 11:Пристап до податоци за сертификатот преку ІЕ

4. Се отвора друг прозорец каде од табот General корисникот гледа кој е издавачот на сертификатот. Издавачот се чита од полето **Issued by:** . Притоа во формата се внесува текстот после **Issued by:**



Слика 12: Податоци за издавачот на сертификатот

Од истиот прозорец, само картицата Details се чита серискиот број. Од овде се чита бројот, а рачно се внесува во полето Сериски број на сертификатот од формата за регистрација.

Certificate					
General Details Certification Path]				
Show: <all></all>	•				
Field	Value 🔺				
Version	V3 =				
🔚 Serial number	40 b2 84 f2				
Signature algorithm	sha 1RSA				
📴 Signature hash algorithm	sha1				
Issuer 📴	sitest-ca, state-institutions, si				
Valid from	четврток, 09 октомври 2008				
Valid to	среда, 09 октомври 2013 09:				
Subject	2609200300001_lanez Novak				
40 b2 84 f2					
Edit Properties Copy to File					
	ОК				

Слика 13: Податоци за серискиот број на сертификатот

5. Откако корисникот ќе ги внеси овие податоци на формата за регистрација, притиска врз Сними за да се зачува записот во база.

3. Регистрирање на корисник од страна на администратор

Откако корисник ќе се регистрира на порталот, администраторот треба да ја потврди регистрацијата. Корисникот е должен да ги достави податоците за сертификатот до администраторот.

Постапката е следна:

1. Администраторот по најавувањето ја отвора табелата Корисници и го избира и отвора соодветниот запис од истата. Прикажано на сликите подолу.



2. Доколку сите полиња се пополнети, администраторот притиска на Сними. Доколку не се внесени вредности за сертификатот, администраторот мора да стапи во контакт со корисникот за да ги добие овие податоци и да изврши успешна регистрација.

4. Основно корисничко сценарио за задолжително дигитално потпишување на испратени прилози

Корисничкото сценарио за задолжително дигитално потпишување на документите се одвива низ следниве чекори:

 Корисникот (Економскиот оператор) се најавува со својата корисничка сметка на веб порталот и на почетната страница клика на линкот Испрати ново е-барање. Откако системот ќе ја отвори формата за ново е-барање, корисникот ги пополнува сите потребни податоци за поднесување на ново електронско барање и притиска на копчето "Подготви ги документите за електронско потпишување". Копчето "Испрати барање" е се уште недостапно за корисникот.

Царинска управа на Репу CUSTOMS. Customs Administration of the	блика Македонија GOV.MK e Republic of Macedonia		
Дома			
	Виктер рафајлоски Од Ново е-Барања Локација: Категорија на е-Барања: Тип на е-Барање: Опис: Прилог:	јави се Архива Гевгелија • Категорија 1 • Подноставено барање за давање одобрение за увоз за облагодарување • Барање за одобрение Варање за одобрение С:Users MilicaNaumov Вточжев Вточжев С:Users MilicaNaumov Вточжев Вточжев С:Users MilicaNaumov Сусловите на користеље (Услови на користеље) С: Се согласуцаан со условите на користеље (Услови на користеље) Подготва ги документите за електронско потикиување Соткахи	
Done			

Слика 14: Подготовка за електронско потпишување

2. По изведување на претходниот чекор системот воспоставува комуникација со интерниот Adlib Web service со цел истите да се конвертираат во PDF формат. Типови на документи кои системот може да ги прими се: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF.

На екранот на корисникот се прикажуваат сите прикачени документи при што до секој документ е прикажан моменталниот статус на конверзијата.

Доколку се појавува ротационата икона тоа значи дека документот сеуште се процесира од страна на серверот за конверзија.

Доколку се појави икона за потпис истото значи дека документот е спремен за електронски потпис.

Шифра:	7277	
Локација:	Архива Царинска управа	
Тип на е-Барање:	Поедноставено барање за давање одобрение	за увоз за облагодарување
ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307	
Корисничко име:	Viktor	
Корисник:	Виктор рафајлоски	
Опис:	барање	
Датум на прием:	Барањето не е сеуште доставено до Царинск	ата управа
Шифра на предмет:		
Прилог:	I	
	AI curm 9-6-2011.docx	
	SRC template.docx	C
	Baranje_PKD[1].pdf	
	4.informaticka.pdf	
	Baranje za privremen uvoz.docx	0
	[Испрати е-Барање

Слика 15: Конверзија на прилози

- Кога до документите ќе се појави иконата , корисникот со клик на оваа икона ќе може да го потпише документот користејќи го својот дигитален потпис.
- Доколку кај корисникот не е инсталирана компонентата ProXSign ActiveX за потпишување на документите (доколку конкретниот корисник за прв пат ги потпишува прилозите користејќи го ДМС порталот), во тој случај се појавува известување за инсталирање на потребниот add-on.

Со десен клик на известувањето и избор на Run add-on, на екранот на корисникот се појавува дијалог прозорец за инсталација на компонентата. Истата треба да се инсталира за да може да се продолжи со постапката на потпишување. Инсталацијата се врши со клик на копчето Run од дијалог прозорецот. Веднаш потоа системот работи на потпишување на истите.

🔠 👻 🏉 Oops! Internet Explo	orer со <i>Є</i> Царинска управа на Р 🗴	
This website wants to run the Дома	e following add-on: 'proXSign PDF (c) SETCCE' from 'prov	Et the website such the self op and want to allow it to run, of Run Add-on Run Add-on On All Websites
Добредојдовте драти посетители,	 Виктор рафајлоски Одјани се е-Барање: Поедноставено барање за д Кренран е нов запис во е-Барања 	What's the Risk? Information Bar Help авање одобрение за увоз за облагодарување
Добредојдовте на страницата за електронско испраќање на различни видови на барања до Царинската	Шифра: 7255	Затвори
Do you want to run this A	Warning ActiveX control? () SETCCE	
Publisher: SETCCE	Run Don't Run	
This ActiveX contro another program, trust the publisher	ol was previously added to your computer when you install or when Windows was installed. You should only run it if yo and the website requesting it. <u>What's the risk?</u>	ed Ju

Слика 16: Инсталација на ProXSign

 Потпишувањето на секој од прилозите се извршува кај клиентот преку користење на ProXSign ActiveX компонентата. При тоа се прикажува статус пред корисникот дали валидацијата на електронскиот потпис е помината успешно и дали прилогот е успешно потпишан.

• repempen e nou .	Same bo e Daparba			
			Затвори	
Шифра:	7255	C Chattan		- X
Покација:	Архива Гевгелија	E Status		
Гип на е-Барање:	Поедноставено барање :	3		
ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307		Certificate is time valid	
Сорисничко име:	Viktor			
Сорисник:	Виктор рафајлоски		Certificate chain is complete	
Опис:	Барање за одобрение			
Датум на прием:	Барањето не е сеуште д	•	Certificate was not revoked	
Шифра на предмет:				
Прилог:				
	SRC template.pdf			

Слика 17: Потпишување на прилози

6. Доколку прилогот е потпишан – во тој случај се менува статусната ознака до називот на



Слика 18: Статус на потпишување

- Копчето "Испрати барање" е недостапно за корисникот се додека сите излистани прилози не бидат потпишани со електронскиот потпис на корисникот. На самата форма која се прикажува пред корисникот во процесот на потпишување јасно е означено дека Барањето не е сеуште доставено до Царинската управа, како на сликата погоре. Откако сите прилози ќе бидат потпишани, копчето "Испрати барање" е активно и корисникот може да го испрати електронското барање.
- 8. По клик на копчето "Испрати барање" барањето се испраќа во влезната пошта на ДМС системот на соодветната архива при што на екранот на корисникот се прикажува порака дека барањето е испратено заедно со шифрата на истото. На самиот формулар на

барањето се пополнува полето Датум на прием.

🚨 Виктор рафајлоски Одјави се

🕕 е-Барањето е ис	пратено. Шифра: 7241	
		Затвори
Шифра:	7241	
Локација:	Архива Битола (тест)	
Тип на е-Барање:	proba3	
ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307	
Корисничко име:	Viktor	
Корисник:	Виктор рафајлоски	
Опис:	тест	
Датум на прием:	01.09.2011 12:23:28	
Шифра на предмет:		
Прилог:		
	Mobile Solution Workshop 1.pdf	
	CDAD - LOT1 - Technical documentation - web	

Слика 19: Испратено електронско барање

1.1. Преглед на барања во подготовка

Откако корисникот првично ги испрати прилозите – конверзијата се изведува на страна на серверот при што корисникот може да ја затвори формата и да изведува други активности на ЕДМС порталот во другите прегледи. Прилозите откако ќе бидат конвертирани ќе чекаат на корисникот да бидат електронски потпишани.

Сите вакви некомплетирани барања се наоѓаат во листата "Неиспратени барања" која е пристапна од почетната страница на ДМС порталот.

е-Барања		
🖂 Испрати Ново е-Бара	ъе	
Испратени е-Бар	ања	
Неиспратени е-Б	арања	
Категорија на е-Бар	ања	
📁 x5555	📁 Proba	
📁 Категорија 1	📁 Категорија 2	
📶 Категорија 3	📶 Категорија 4	

Слика 20: Преглед на неиспратени барања

По клик на линкот неиспратени барања, се отвора листа со сите барања кои се наоѓаат во подготовка од каде корисникот може да избере конкретно барање и да го процесира понатаму.

Неиспратени е-Барања					
Тип на е-	Барање 👞	Пребарај Поништи			
	1-10 од 53	Страница 1 / б	ы	По страници:	10 👞
Шифра	Локација	Тип на е-Барање	Опис	Датум на прием	За потпишување
7277	Архива Царинска управа	Поедноставено барање за давање одобрение за увоз за облагодарување	барање		×
7228	Архива Битола (тест)	proba3	тестинг со запис директно на портал спаце		×
7200	Архива Битола (тест)	zz2	тест до локален со празно место во ексеме		¥
7174	Архива Битола (тест)	proba3	тестирање со заклучување на фајл		¥
7172	Архива Битола (тест)	proba3	тестирање со копирање		¥
7168	Архива Битола (тест)	proba3	тестирање со посебен усер за ИИС серверот		¥
7165	Архива Битола (тест)	proba3	тест		¥
7161	Архива Куманово-SRC	proba3	тест		¥
7159	Архива Битола (тест)	Барање за привремен увоз	ууу		¥
7157	Архива Куманово-SRC	Test Tip na E-Baranje	тест		¥
	1-10 00 53	Стоаница 1 / б	► N		

Слика 21: Листа на неиспратени барања

Во оваа листа на неиспратени барања се прикажани и барањата кои од одредени технички причини не биле пренесени во ДМС системот (лоша конекција, недостапност на ДМС сервисот и т.н) при што корисниците можат истите повторно да ги препратат.

Постапката за препраќање на овие барања е иста со погоре опишаната.

5. Основно корисничко сценарио за незадолжително дигитално потпишување на испратени прилози

На почеток од воведувањето на оваа надградба е овозможена состојбата кога е возможно економските оператори да одредат дали ќе ги испраќаат документите електронски потпишани или не.

Потпишувањето на документите е незадолжително со цел да им се овозможи на корисниците дополнително време за да се стекнат со дигитален потпис.

Во овој случај, при иницијалното пополнување на формуларот за електронско барање е прикажано и копчето "Испрати" кое овозможува директно испраќање на електронското барање без истото да биде електронски потпишано.

Корисничкото сценарио за незадолжително дигитално потпишување на документите се одвива на следниов начин:

 Корисникот (Економскиот оператор) се најавува со својата корисничка сметка на веб порталот и на почетната страница клика на линкот Испрати ново е-барање. Откако системот ќе ја отвори формата за ново е-барање, корисникот ги пополнува сите потребни податоци за поднесување на ново електронско барање и притиска директно на копчето "Испрати" кое е достапно и активно. Пред него се наоѓа и копчето "Подготви ги документите за електронско потпишување" кое исто така е активно.

Ново е-Барање	
Локација:	Архива Скопје 💂
Категорија на е-Барања:	Категорија 2 🖕
Тип на е-Барање:	Test Tip na E-Baranje 💌
Опис:	тест
	*
Прилог:	Browse
	🔲 Се согласувам со условите на користење (Услови на користење)
	Подготви ги документите за електронско потлишување Иопрати Откажи

Услови на користење

🚨 Виктор рафајлоски Одјави се

Слика 22: Испраќање на барања без електронски потпис

2. По клик на копчето "Испрати" барањето се испраќа во влезната пошта на ДМС системот на соодветната архива при што на екранот на корисникот се прикажува порака дека

барањето е испратено заедно со шифрата на истото. На самиот формулар на барањето се пополнува полето Датум на прием. (прикажано на <u>Слика 6</u>)

6. Испраќање на дополнителна документација во однос на доставен предмет од страна на Царинската управа

Економските оператори имаат можност да испратат дополнително електронско барање во однос на испорачан документ од страна на Царинската управа.

Истото се изведува на следниов начин:

 При преглед на пристигнат предмет од страна на Царинската управа корисникот (економскиот оператор) клика на линкот "Поднеси дополнително е-Барање за предметот" како на сликата подолу.

Предмет: 34 - (018185/11 - 0001
	Затвори
Шифра на предмет:	34 - 018185/11 - 0001
Предмет:	EDMS Portal: Podneseno elektronsko baranje BR: 36183 od EDB/EMBG: 4021004142979
Корисник:	
ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307
е-Маил:	
Датум на прием:	07.04.2011
Датум на рок:	07.04.2011
Archived:	07.04.2011
Статус:	
Прилог:	10905.pdf
	Поднеси дополнително Е-Барање за предметот Затвори

Слика 23: Поднесување на дополнителна документација

 По клик на овој линк се отвора форма за поднесување на ново електронско барање при што полето предмет ќе биде пополнето со архивискиот број на предметот на кој ова барање се однесува. Корисникот ги пополнува останатите полиња од формата. Постапката е иста со погоре опишаната. Прикажано на сликата подолу.

	е-Барање: Test Tip na E-Baranje		
	🕕 Креиран е нов з	апис во е-Барања	
		Затвори	
	Шифра:	7286	
	Локација:	Arhiva Gevgelija 2	
	Тип на е-Барање:	Test Tip na E-Baranje	
	ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307	
	Корисничко име:	Viktor	
	Корисник:	Виктор рафајлоски	
	Опис:	тест	
	Датум на прием:	Барањето не е сеуште доставено до Царинската управ	
l	Шифра на предмет:	34 - 018185/11 - 0001	
	Прилог:		
		EDMS sign.docx	
		Испрати е-Барање Затвори	

Слика 24: Поврзување на барањата со архивскиот број на Царинската управа

 Откако сите прикачени документи ќе бидат потпишани, корисникот го испраќа барањето.

ги посетители,	M Knownau o won	3384 BR 0-E3031-3
Бредојдовте на Раницата за	• креиран е нов	запис во егоаратоа
нктронско испраќање различни видови на		Затвори
ања до Царинската	Шифра:	7255
вку најавата на нашиот	Локација:	Архива Гевгелија
гал, покрај можноста ктронски да ни ги	Тип на е-Барање:	Поедноставено барање за давање одобрение за увоз за облагодарување
тавувате вашите ања, ќе имате можност	ЕМБГ/ЕДБ:	4002992118307
о реално време да ја дите и состојбата на	Корисничко име:	Viktor
ите предмети како.	Корисник:	Виктор рафајлоски
	Описа	Барање за одобрение
	Датум на прием:	Барањето не е сеуште доставено до Царинската управа
	Шифра на преднет:	
	Прилог:	
		SRC template.pdf
		Мопрати е-Барање] .Затвори]
	Подаршиз	
	поддршка	

Слика 25: Испраќање на барањето

Напомена: Доколку е овозможена опцијата за незадолжително дигитално потпишување на документите, и дополнителните барања директно се испраќаат, без да бидат потпишани. Корисникот го следи сценариото од точката <u>2. Основно корисничко сценарио за</u> <u>незадолжително дигитално потпишување на испратени прилози</u>